



ERSTE SCHRITTE MIT HOMECASE

Herzlich Willkommen zu HOMECASE. Mit dieser Anleitung geben wir Ihnen einen ersten Einblick in die wichtigsten Funktionen.

REGISTRIERUNG UND ANMELDUNG

Zur Registrierung erhalten Sie von uns eine E-Mail, mit welcher Sie Ihr Passwort vergeben und erste persönliche Einstellungen im Portal vornehmen können.

Hinterlegen Sie zunächst Ihr Profil-Foto oder wählen Sie einen Avatar. Des Weiteren können Sie persönlich Angaben zu Ihrer Person angeben.

In den Einstellungen finden Sie außerdem Benachrichtigungs- sowie persönliche Anpassungsmöglichkeiten zu Ihrem Account, wie z.B. die Passwort-Änderung.

Zur Anmeldung rufen Sie www.homecase.de auf und geben Ihre E-Mail-Adresse sowie Ihr Passwort ein.

Einen Registrierungscode können Sie unter nachstehender E-Mail Adresse anfordern: info@arealgmbh.de

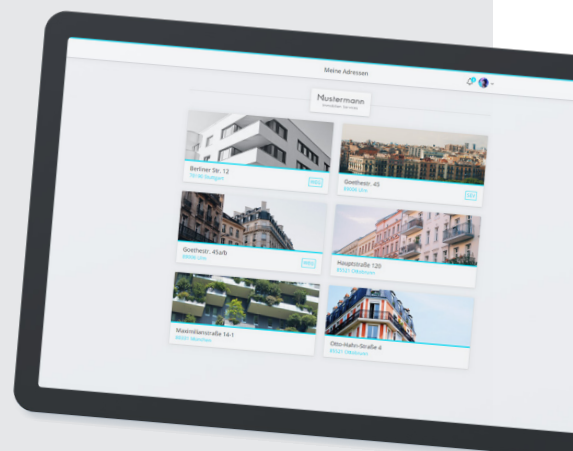
OBJEKTAUSWAHL

Nach der Anmeldung sehen Sie Ihr Objekt. Sollten Sie mehrere Wohnungen in verschiedenen Wohnungseigentümergeinschaften haben Wählen Sie hier das gewünschte Haus aus.

SCHWARZES BRETT

Auf dem schwarzen Brett hinterlegen wir für Sie wichtige Informationen. Die Nutzung verhält sich wie mit einem Schaukasten direkt im Haus. Durch unseren Eintrag bekommen die registrierten Eigentümer per E-Mail oder App eine Benachrichtigung.

Eintragungen durch den Eigentümer werden nicht an die Hausverwaltung weitergegeben. Bitte nutzen Sie dafür die Nachrichtenfunktion.





KONTAKTE

In diesem Bereich sind alle Eigentümer ersichtlich, welche sich registriert haben.

DOKUMENTE

Hier finden Sie alle relevanten Objektunterlagen, wie z. B. die Hausordnung oder den Energieausweis, Protokolle etc. Unter dem Register persönliche Dokumente, finden Sie Ihre personenbezogenen Unterlagen, wie z. B. Jahresabrechnung und Wirtschaftsplan.

BERICHTE / BESCHLUSSSAMMLUNG

Sie verfügen außerdem zusätzlich über den Berichtsbereich. Dieser Bereich beinhaltet die Beschlussammlung.

Die Beschlussammlung kann nur über den Webbrowser heruntergeladen werden.

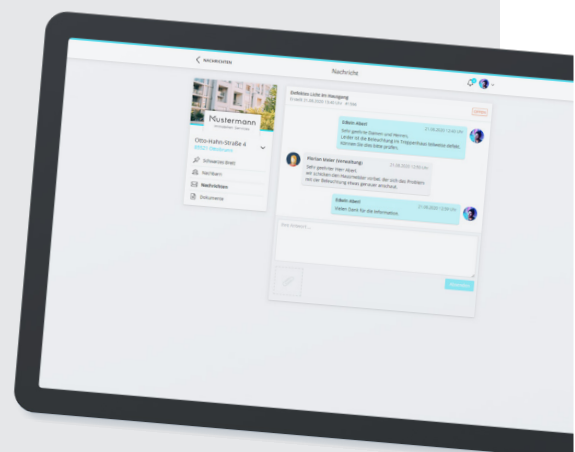
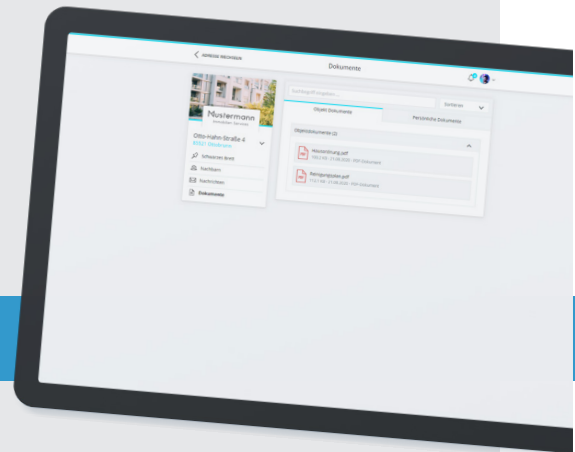
NACHRICHTEN

Über den Nachrichtenbereich können Sie direkt mit uns kommunizieren.

Ihnen stehen hier eine Reihe von Themen zur Auswahl, wie z.B.: Problemmeldungen, Eigentümerwechsel, Mieterwechsel, Adressänderungen, Einzugsermächtigung/Konoänmderung und Schlüssel- bzw. Zylinderbestellung.

Unsere Antwort ist für Sie sofort online verfügbar. Sie werden per App oder E-Mail umgehend darüber informiert, sofern Sie dies in Ihren Einstellungen hinterlegt haben.

Stand 02/2024



Sie können das Portal via Webbrowser oder per App auf Ihrem Smartphone oder Tablet nutzen um z.B. Dokumente herunterzuladen oder Nachrichten zu versenden.